

## Møtereferat fra 2.møte i SG for "En skole – En barnehage".

**Tid/sted:** kl.12.30 onsdag 1.mars på Båtsfjord kommunes møterom.  
**Til stede:** Geir Knutsen (ordfører), Trond Henriksen (rådmann), Børre Steinar Børresen (rektor Båtsfjord skole), Britt M Hansen (virksomhetsleder Nordskogen barnehage), Atle Larsen (HTV Utdanningsforbundet) og Ronny Isaksen (prosessleder Linken Næringshage).

### AGENDA

#### 1. Gjennomgang av referat fra forrige møte

Det var en merknad til referat fra forrige møte. Det er ikke kommunestyret men formannskapet som har nedsatt styringsgruppa for dette prosjektet.

Vedtak: referat fra forrige møte tas til etterretning med forutsetning av at prosessleder retter opp overstående merknad.

#### 2. "Runde rundt bordet"

- HTV ønsker å bli innkalt til prosjektgruppemøtene.
- Det merkes et lite engasjement rundt prosjektet ute i virksomhetene, men noen er også skeptiske da de har vært gjennom en liknende prosess tidligere.
- Deltakerne i prosjektgruppa føler at mandatet er litt uklart.
- Barnehagene er også i gang. De har arrangert et fellesmøte. Positivt møte der en er åpen for den prosessen som er igangsatt. Merker også at det er lett å falle ned på diskusjoner rundt arealbehov etc. Men kultur ved sammenslåing, pedagogisk retning og organisering var også oppe til diskusjon.
- Viktig at prosessene kommer skikkelig i gang og at flest mulig involveres i denne fasen.
  
- Prosessleder gjennomgikk en oppsummering rundt mandat, organisering og framdrift. Se vedlagte presentasjon.

Vedtak: orienteringene tas til etterretning.

#### 3. Status i prosjektgruppa v/Børre

Det var litt spørsmål rundt rammene for jobben i denne gruppa. Derfor innspillene under "ordet fritt" i møtereferatet. Konklusjonen ble at jobben ute i arbeidsgruppene må bli mere konkrete. Det ble derfor utarbeidet en matrise som hver av gruppene kan bruke som verktøy i sitt arbeid. Neste møte i prosjektgruppa er satt til onsdag 15.mars  
I dette møte gjennomgår prosessleder en oppsummering på mandat, organisering og framdrift.

Vedtak: orientering tatt til etterretning.

#### 4. **Administrative rutiner – hvem gjør hva.**

Styringsgruppas leder refererte til e-post av 8.februar der følgende kjøreregler for prosjektet framgår:

- Lederen av gruppa har ansvaret for informasjonsflyten og hva som skal ut til offentligheten fra styringsgruppa.
- Interne arbeidsreferat skal ikke publiseres eller offentliggjøres, heller ikke i undergruppene.
- Vi må se på hvilke informasjonskanaler vi ønsker å bruke, kommunens hjemmeside, facebook etc.

Det ble en del diskusjoner om hvor og hvordan informasjon fra prosjektet skal offentliggjøres. Ordfører vil holde kommunestyret løpende orientert om framdrift. Ved behov legges informasjonsbulletiner ut på kommunens egen hjemmeside.

Vedtak: overstående kjøreregler enstemmig vedtatt.

#### 5. **Studietur**

I forrige styringsgruppemøte ble det foreslått at representanter fra styringsgruppa, prosjektgruppa og andre brukerne (foreldre, elever, annet personal), bør få komme ut og se på nye skoler og miljø som driver godt i regionen. I tillegg kom et innspill fra prosjektgruppa om deltakelse på en skolekonferanse i Oslo som arrangeres 2. – 3.mai. Denne konferansen er to-delt der det i første arrangeres besøk på fire skoler i Oslo. Del to omfatter en konferanse med tema: "Fremtidens skole, hvor skal vi hen?"

Følgende forslag ble fremmet i møte:

-Besøk i regionen (Vardø, Vadsø og Nesseby) – de respektive kommunene kontaktes for besøk i uke 17.

-Følgende deltar på konferansen i Oslo 2. – 3.mai:

- 1-Geir Knutsen
- 2-Trond Henriksen
- 3-Børre Steinar Børresen
- 4-Atle Larsen
- 5-Ronny Isaksen
- 6-May Bente Eriksen
- 7-Lærer Båtsfjord skole
- 8-Lærer Båtsfjord skole
- 9-Lærer Nordskogen skole
- 10-Lærer Nordskogen skole
- 11-Foreldrerepresentant
- 12-Forelserrepresentant

Britt M Hansen valgte å stå over denne reisen da hovedfokus er på skole. Britt ser etter et lignende opplegg tilrettelagt for barnehagene.

Rektorene har ansvar for å finne lærer- og foreldrerepresentanter.

Vedtak: rådmann og prosessleder starter med planlegging av begge studiereisene.

## 6. Eventuelt

Følgende informasjon ble gitt under eventuelt:

- Rådmann har hatt møte med skolefaglig rådgiver (Beate Aske Løvteit) i Alta. Ekstern kompetanse koples inn ved behov seinere i prosessen.
- Det er opprettet kontakt med rådgiverfirmaet STEFFCON for byggeteknisk bistand. Selskapet koples inn ved behov.
- Skulle det bli behov for annen kompetanse eller reiser vil styringsgruppa ta dette opp til behandling på forespørsel.

Vedtak: informasjon tas til etterretning.

Neste møte i styringsgruppa avholdes mandag 27.mars kl.12.30 på kommunens møterom i 1.etg på kommunehuset.

Møte hevet kl.14.00.

Ronny Isaksen, referent.

Vedlegg:

- Presentasjon – mandat, organisering og framdrift.