



REFERAT

Oppdragsnavn: Båtsfjord skole – Samlokalisering av kommunale tjenester

Oppdragsgiver: Båtsfjord kommune

Møtetype: Møte i styringsgruppen Fase 2 **Møtenr.:** 3

Møtested: Nettmøte

Møtedato: 16.12.2021 **Referat dato:** 20.12.2021

Referent: Richard Flate

Neste møte: Torsdag 20.01.2022, kl. 14.00 (nettmøte).

NAVN	INIT.	FIRMA	ROLLE	TILSTEDE
Lone Johnsen	LJ	Båtsfjord kommune	Ordfører - observatør	
Trond Henriksen	TH	Båtsfjord kommune	Rådmann – leder av gruppen	X
Tom Børje Eriksen	TBE	Linken Næringshage	Prosjektkoordinator	X
Inna Kristiansen	IK	Båtsfjord kommune	Representerer de ansatte	
Richard Flate	RF	WSP Norge AS	Prosjektleder	X
Espen Suhr	ES	WSP Norge AS	Oppdragsleder	

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
0.00	<p>Kommentarer forrige referat</p> <p>Ingen mottatte kommentarer.</p>	INFO	
0.01	<p>Status i prosjektet og gjennomgang av forrige månedsrapport</p> <p><u>Status</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Månedsrapport gjennomgått i møtet. • Kommentarer: <ul style="list-style-type: none"> 1. Midlertidig inngang til bassenget må løses snarest på ny-året. 		
1.02	<p>Revidert prosjektplan</p> <p>Revidert og endelig prosjektplan er oversendt SG den 12.11.21 for gjennomgang.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjenstår å bemanne person på leder for teknisk sektor <p>Prosjektplan for fase 2 anses som godkjent fra SG. Eventuelle revisjoner tas om det blir behov for dette.</p> <p>16.12.21: Saken avsluttes.</p>	INFO	
1.04	<p>Organisering av prosjektet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Båtsfjord kommunes organisering i prosjektet, herunder hvem WSP skal forholde seg til i de forskjellige saker: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kontraktuelle og økonomiske spørsmål – rådmann Trond Henriksen. ✓ Tekniske og driftsmessige spørsmål – ? ✓ Skolefaglige spørsmål – oppvekstsjef og prosjektgruppen • I henhold til prosjektplan punkt 1.3 så disponerer prosjektleder over marginer og reserver (kapittel 11) pålydende 11 000 000,-. • Styringsgruppen disponerer over usikkerhetsavsteningen (kapittel 12) pålydende 7 940 000,-. Alle beløp som trekkes fra kapittel 12 skal godkjennes av styringsgruppen, protokollføring i form av godkjente referater. <p>18.11.21</p> <p>Gjenstår å avklare hvem prosjektledelsen skal forholde seg til når det gjelder tekniske og driftsmessige spørsmål. RF avklarer med Trond hvordan oppfølging skal følges opp videre.</p>		

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p>16.12.21: <i>Inntil det er bemannet leder for teknisk sektor, så vil tekniske og driftsmessige spørsmål stiles via rådmann. Saken avsluttes.</i></p>		
1.07	<p>Mulighetsstudie for FOMA-tomten</p> <p>Ikke diskutert i møtet 21.10.21, tas opp i neste SG-møte.</p> <p>18.11.21: Arealplanleggere jobber nå med en mulighetsstudie på FOMA-tomten.</p> <p>Tenkte alternativer vist i møtet som orientering. Saken skal opp til KS-møte den 16.12.21 for behandling om anbefalt løsning.</p> <p>Etter beslutningsunderlag på notat og illustrasjonsplan så vil arealplanleggere utarbeide reguleringsplan med videre prosjekterte løsninger.</p> <p>Det jobbes nå med kostnadsoverslag på alternativene.</p> <p>Dersom kommunestyret ikke velger å gå videre med konseptet, så vil skoleprosjektet avgrense området til kun å gjelde for den nye fotballbanen.</p> <p>16.12.21 <i>Mulighetsstudiet ble oversendt til kommunen den 09.12.21, for behandling i KS-møtet.</i></p> <p><i>Det må settes av plass til et servicebygg (lager, WC, omkledding) ved siden av 11-ver banen. RF bringer dette videre til arealplanleggere.</i></p>	<p>INFO</p> <p>RF</p>	
1.09	<p>Søknad om spillemidler</p> <p>Søknad om spillemiddel tilskudd sendes tidlig november. WSP utarbeider søknad sammen med kommunen.</p> <p>18.11.21: Søknad om spillemidler som gjelder volleyballhall og svømmehall sendes innen 15.01.22. Søknadene sendes internt til kommunen (Tony Petterson) for gjennomgang innen 03.12.21.</p> <p>Søknader om spillemidler på kulturarealer sendes i april 2022.</p> <p>Søknad utomhus sendes i løpet av 2022.</p> <p>16.12.21: <i>Søknad oversendt 09.12.21 til kommunen.</i></p>	<p>RF</p> <p>INFO</p> <p>INFO</p>	

Se oversikt for omsøkte midler under:

Rom	Planlagt tilskudd	Omsøkt tilskudd	DIFF
Svømmehall	17 500 000	17 750 000	250 000
Volleyballhall	5 500 000	5 000 000	-500 000
Summer	23 000 000	22 750 000	-250 000

Det er et avvik på -250 000,- fra planlagt til omsøkte midler. Dette skyldes en regelendring i høydekrav i volleyballhall fra 7 til 9 meter.

Saken avsluttes.

1.11 Soneinndeling av skolen

Prosjektet jobber nå med brukerkoordinatorene for å bekrefte soneplanene.

Vedrørende adgangskontroll og nøkkelfri skole vil være til diskusjon en god stund fremover, og avhenger både av total økonomien i prosjektet, og om det ønskes en kvalitetsheving av foreliggende løsning der det er en kombinasjon mellom brikker og nøkkel.

RF tar denne saken med brukerkoordinatorer for å først bekrefte soneplaner.

16.12.21

Soneplanene er godkjent hos brukerkoordinatorer, og brakt videre til prosjektene.

Det vil komme et beslutningsunderlag på en endret konseptløsning som vil gi en bedre drift av adgangskontroll, ved at det legges opp til et mer selvbetjent system, og mulighet for å heve kvaliteten opp til nøkkelfri skole (offlineløsning) i tidlig i 2022.

RF

1.12 Gjenbruk av kunstgress fra 11ver banen

Kunstgresset på fotballbanen som nå ligger rullet sammen i området rundt Gropa, begynner å bli et plassproblem på byggeområdet.

Vi ønsker å kunne gjenbruke dette til andre formål til lokalsamfunnet. F.eks. fotball løkke eller linkende.

Det er ikke egnet til å gjenbrukes på de øvrige planlagte fremtidige fotballbanene.

Det har vært enkelte direkte forespørsler til entreprenøren, men ønsker også at dette kommuniseres ut slik at gjenbruken gis til organisasjoner/personer som er i et samfunnsnyttig hensyn.

Tom legger ut saken på Facebook siden.

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
18.11.21	<p>Vi har blitt gjort oppmerksom på at det ikke lar seg gjennomføre å gi bort kunstgress til organisasjoner/personer.</p> <p>Et eventuelt gjenbruk må være i kommunal regi.</p> <p>Vi undersøker nå om det er mulig å gjenbruke deler av kunstgresset på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utomhus skoletomten • FOMA-tomten • Det nye barnehage prosjektet. <p>Levetids betraktninger på eksisterende kunstgress må også tas med i vurderingen.</p>		
16.12.21	<p><i>Som nevnt i månedsrapport, så lagres kunstgress nå ved enden av Gamle Kirkegårdsvei for videre gjenbruk.</i></p> <p><i>Saken avsluttes her, og tas opp igjen på et senere tidspunkt.</i></p>		
2.01	Opsjon fast Lønns og prisjustering		
	<p>I forkant av møtet ble det sendt ut et notat om anbefaling på eventuell innløsning på opsjon fast lønns og prisjustering.</p> <p>Notatet ble gjennomgått i møtet.</p> <p>Beslutning tas av prosjektansvarlig når han er tilbake fra ferie og før fristen 01.12.21</p> <p>Notat ligger også vedlagt SG-møte referat.</p>	RF-TH	30.11
16.12.21	<p><i>Byggherren har besluttet å ikke innløse fast LPS i prosjektet basert på vurderinger gjort i notat. Saken avsluttes.</i></p>		
2.02	Kunstprosjekt		
	<p>I prosjektet skal det utlyses et kunstprosjekt.</p> <p>Utlysningstekst for anskaffelse av kunstkonsulent utarbeidet. Der er tilbudfristen foreslått til 7.01.22, og kunstkonsulent engasjeres etter dette.</p> <p>Styringsgruppen hadde ingen innvendinger om å gå videre med kunstprosjektet. Prosjektleder går da videre med å anskaffe en kunstkonsulent/kunsthøgskoleprosjektleder.</p> <p>Budsjettet for dette arbeidet ligger inne i skoleprosjektet, totalt 1,5 millioner inkludert anskaffelse.</p>	INFO	

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p>Kunstkomite under etablering, som inkluderer arkitekt, brukere skole 2 personer, kunstkonsulent, landskapsarkitekt og leder i kultur og oppvekststyret, og skolefaglig pedagog.</p> <p>Endelig sammensetning er ikke satt enda.</p> <p>SG ønsker at kunstprosjektet har en lokal forankring til lokasjon, historikk og omgivelsene. Kunstkonseptet må sees i sammenheng med møbleringsplan, fargepalett etc. Konseptet presenteres i et styringsgruppemøte på et senere tidspunkt.</p> <p>Om det blir 1 eller flere kunstnere, eller en innendørs eller utendørs kunstinstallasjon avklares senere.</p> <p>16.12.21</p> <p><i>Saken tas opp i styringsgruppemøte i januar, dersom vi har fattet en innstilling av kunstfaglig konsulent.</i></p>		
Nye saker			
3.01	Opsjon - overbygd 7ver hall		
	<p>Det er satt av plass til en overbygd 7ver hall på skoletomten i forprosjektet. Dette er en avtalt opsjon i kontrakt med totalentreprenør med en gitt økonomisk ramme fra kommunestyremøtet.</p> <p>Det er ikke prosjektert/tegnet ut løsninger hittil. Prosjektet må nå tas stilling til om vi skal legge til rette for den planlagte 7verhallen med infrastruktur (vann, avløp, strøm og overvannsrør). Det vil medføre kostnader knyttet til dette. Dette har også konsekvenser om skal la noen konstruksjoner av eksisterende skole stå igjen.</p> <p>Det må tas en beslutning på om overbygd 7verhall skal prosjekteres videre.</p> <p>RF lager et beslutningsunderlag til neste SG-møte for behandling.</p>	RF	14.01.22
3.02	Ombruksprosjekt		
	<p>Arkitektene hadde en presentasjon av ombruksprosjektet til SIRKtre. Arkitekt Ola Roald AS har fått støtte fra SIRKtre til kartlegging og prosjektering til skoleprosjektet og det kommende barnehageprosjektet med hensyn på ombruk i Båtsfjord.</p> <p>Vi har vurdert det som mest hensiktsmessig å kunne bruke dette primært på barnehageprosjektet, men det kan også komme til nytte i utenomhusplan på skoleprosjektet, i form av lette konstruksjoner fra skolen som kan være kunstneriske elementer i utenomhusplanen.</p> <p>Dette gir en god mulighet for å gjøre en grundig kartlegging av eksisterende bygningsmasse før man tar en beslutning på</p>		



Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	ombruk/gjenbruk opp imot totalsanering og nybygg på barnehageprosjektet.		
	Vi planlegger en Workshop med politikere på oppstart barnehageprosjektet i januar 2022. RF planlegger med ES og TH for dato og agenda.	RF	
	Presentasjon ligger vedlagt dette referat.		
3.XX	Andre saker		
	<ul style="list-style-type: none">Skolen ønsker å ha en opplæringsdag der elever fra ungdomskolen og muligens VGS kan få innblikk i hverdagen til fagpersoner i byggebransjen og mulige utdanningsløp. RF undersøker med entreprenør om dette kan samordnes i et felles presentasjon og befaring på byggeplassen og i god tid før søknadsfrist for VGS og høyere utdanning går ut.	RF	
	<ul style="list-style-type: none">RF orienterte om en ulykke hos entreprenøren på byggeplassen den 13.12.21, som resulterte i personskade med sykehusinnleggelse. Prosjektledelsen har hatt møter med entreprenør for en gjennomgang av HMS-rutiner. En nærmere rapport gis i månedsrapporten for desember.	RF	

Vedlegg:

1. Månedsrapport november 2021 med vedlegg
2. Presentasjon ombruksprosjekt Ola Roald AS

Månedssrapport

Båtsfjord skole – Samlokalisering av kommunale tjenester

Månedssrapport november 2021



Illustrasjon: Ola Roald Arkitektur AS

Kuttdato økonomi: 30.11.2021

Dato: 10.12.2021

Espen Suhr
Oppdragsleder

Richard Flate
Prosjektleder

Petter Johansson
Ass. Prosjektleder

Oppdrag:	Båtsfjord kommune-Samlokalisering av kommunale tjenester
Prosjektfase:	Måned rapport
Periode:	November 2021

Innhold

1. Status sammendrag	3
2. Viktigste aktiviteter/prosesser i perioden og status	4
3. Spesielle problemområder og forslag til korrigerende tiltak	4
4. Økonomi	5
4.1 Økonomi i forprosjektet	5
4.2 Økonomi hovedprosjekt	5
4.2.1 Kommentarer til endringsmeldinger	6
5. Usikkerheter for prosjektet	8
6. HMS, kvalitetssikring og avvik	8
6.1 Helse miljø og sikkerhet	8
6.2 Kvalitet	8
6.3 Avvik	9
7. Fremdrift	9
7.1 Avtalt fremdrift og milepæler for utførelsesfasen skole	9
7.2 Fremdrift FOMA-tomten	9
7.3 Fremdrift overbygd 7ver hall	9
7.4 Viktige møter/prosesser kommende to måneder	10
7.5 Viktige byggherrebeslutninger kommende to måneder	10



1. Status sammendrag

Status prosjektledelse og prosjektering:

November måned har gått med hovedsakelig til å følge opp detaljprosjektering og sikre riktig implementering av fast inventar, sanitær tekniske plasseringer og nøyaktig plassering av funksjoner inne i enkelte rom og soner.

Brukerne har vært involvert i den grad det har vært behov for avklaringer.

Skolekjøkkenet har blitt forenklet betydelig for å bedre planløsningen. I kiosk/kantine har det blitt foretatt forenklinger, og nøyaktig plassering av funksjoner.

På biblioteket er det gjort store forenklinger ved at all fast inventar blir gjort som løst inventar. Dette etter ønske fra bruker.

Prosjektledelsen følger tett opp løsninger på alle avklaringer som de prosjekterende trenger for å ferdigstille underlaget sitt. Dette fungerer etter vårt syn veldig godt, men det overgår prognosene våre på timeforbruk.

Prosjektledelsen har derfor tatt grep for å spisse byggherreorganisasjonen for 2022. Det vil si at vi skal fase ut skolepedagoger og vi har tatt inn 1 prosjektleder på fast og løst inventar fra WSP. Samme person vil også ivareta kunstprosjektet, samt anskaffelse av løst inventar og av-utstyr.

Søknadsprosessen for spillemidler på volleyballhall og svømmehall er under utarbeidelse, og sendes over til kommunen i desember. Frist her er 15.01.22 til Fylkeskommunen.

Status byggeplass:

Status på byggeplass er nå at grunnarbeid pågår, støp av fundamentering og legging av bunnledninger i sone A og C. Ringmurer og betongsøyler er støpt i sone B.

Teknisk kjeller under svømmebasseng er påbegynt, og det støpes for fundamenter.

Etablering av boligrigg for mannskap er plassert, men enda ikke i full drift. Mannskapet bor fortsatt på andre steder enn byggeplassen.

Endringsmeldinger i november har i all hovedsak vært rettet mot skjulte forekomster i byggegrunn. Det har vært avdekt betongkonstruksjoner, kummer og forurensede masser i enkelt områder.

Det vil komme endringsmeldinger på omprosjektering av skolekjøkkenet og kiosk kantine, der vi har foretatt en optimalisering. Vi mener at dette er en riktig investering for å bedre bruken av rommet. Det er også kostnadsbesparende ved at vi kuttet ut et kjølerom og erstattet med 3 kjøleskap.

Prosjektleder opplever at prosjektet har god flyt i både på detaljprosjekteringen og utførelsen. Det er stort behov for at prosjektledelsen er tett involvert, da dette har stor innvirkning på sluttresultatet. Jeg er overbevist at den økte innsatsen vi har gjort inn til nå, vil resultere i et bedre sluttresultat, og en mindre behov for innsats i 2022.

Det har ikke vært store saker som har påvirket fremdriften, kvaliteten eller økonomien.

Brukermedvirkning:

Prosjektet jobber nå med å få en totaloversikt på økonomien for å kunne ta stilling til alle brukerønsker.

Vi estimerer det vil bli behov for en runde med brukeravklaringer med brukerkordinatorerne når møbleringsplaner er ferdigstilt. Denne prosessen estimeres å starte på nyåret 2022, da vi har enda tid til å ferdigstille dette.

2. Viktigste aktiviteter/prosesser i perioden og status

Tema	Status
Soneplaner og adgangskontroll	<p>Soneplaner er gjennomgått med brukerkordinatorer. Soneplanene er godkjent, med mindre justeringer. Det har vært behov for ytterligere adgangskontrollerte dører med tanke på bruk.</p> <p>Låseleverandør estimerer en kostnad på 800 000,- inkl påslag eks mva for å heve kvaliteten opp til det å kalle skolen en «nøkkelfri skole».</p> <p>Prosjektgruppen forbereder et beslutningsunderlag til styringsgruppen på dette, og tas opp på nyåret 2022.</p>
Fast og løst inventar	<p>Gjennomgå fast inventar sammen med brukere.</p> <p>Skolepedagoger og prosjektledelsen har arbeidet mye med innhold og grensesnitt på fast inventar.</p> <p>Det er foretatt forenklinger av det faste inventaret, og dette heller vil bli løst som løst inventar direkte av kommunen, blant annet på biblioteket.</p>
Planforslag for FOMA-tomten	<p>Det er arbeidet med et beslutningsnotat som redegjør for løsning for etablering av ny fotballbane på Foma-området. Politisk beslutning tas som grunnlag til videre arbeid med reguleringsplan.</p>

Aksjonsliste erstatter behovet for byggherremøter. Referatsaker fremgår der. Denne aksjonslisten vil være arbeidsverktøyet for samhandling mellom totalentreprenør og byggherre videre i prosjektet. Når denne rapporten skrives er det total meldt inn 44 saker, hvor 32 er avklart.

3. Spesielle problemområder og forslag til korrigerende tiltak

Problemstilling	Status	Tiltak/Aktivitet
Deponering av kunstgress	Ferdigstilt	<p>Byggherre må ta stilling til om kunstgress fra 11verbanen kan gjenbrukes på kommunale tomter. Mellomlagring eller deponering.</p> <p>Det foreligger potensielt større deponeringskostnader dersom alt kunstgress ikke skal gjenbrukes.</p> <p>Vi har nå mellomlagret kunstgress i enden av Gamle Kirkegårds vei for å videre planlegge bruken av dette.</p>

<p>Usikkerhet for vannkapasitet VK6 med hensyn til krav for sprinkelvann.</p>	<p>Ferdigstilt</p>	<p>Ny vannkapasitet utført i november på VK6.</p> <p>Det kunne være aktuelt å gjøre fraviksvurderinger på brannvann dersom rapport tilsier for liten vannkapasitet på VK06.</p> <p>Prosjektering/beregninger tilsier at vi er akkurat innenfor grenseverdier for at ikke behov for en fraviksvurdering eller trykkøkingspumpe.</p>
<p>Tilgang til svømmehall i byggetiden</p>	<p>Planlagt</p>	<p>Ved avstegning av E-fløya, så har bassenget mistet en inngang til bassenget på kveldstid som er åpen for publikum.</p> <p>Vi jobber nå med å etablere en sikker vei langs utsiden av skolen langs byggegjerdet.</p>

4. Økonomi

4.1 Økonomi i forprosjektet

Rapportert i forrige styringsgruppemøte.

Avsluttet regnskap viser et beløp for tidlig fase, skisse og forprosjekt fra februar 2020 til og med juni 2021 på 12 817 305,- kr.

Det har kommet inn en etterendt faktura fra HNAS i november fra forprosjektet, vedrørende supplerende miljøundersøkelser pålydende 10 121,- eks mva. Denne faktura medtas i november rapportering.

Det jobbes samtidig med en avstemming mot kommunens bokførte kostnader hittil for en kvalitetssjekk.

Prosjektleder gir tilbakemelding i desember på dette.

4.2 Økonomi hovedprosjekt

Kommunestyrets vedtak av 24.6.2021 for investeringsbeslutning:

Vedtak

Det vedtas å bygge ny skole iht. det som er beskrevet i bakgrunnen for saken, med en prosjektkostnad på kr. 317 000 000,- og et lånebehov på kr. 287 875 000,-.

I tillegg vedtas det å etablere en ny kunstgressbane på Foma, med en prosjektkostnad på kr. 10 mill. og et lånebehov på kr. 7,25 mill., samt en 7-er hall med kunstgress på skoletomta, med en prosjektkostnad på kr. 21,9 mill. og et lånebehov på kr. 18 mill.

WSP mener avsatte kostnadsrammer er tilstrekkelige innenfor prosjektet slik de i dag foreligger.

HNAS har totalt sendt 14 endringsmeldinger når rapport skrives.

Alle beløp i hele kroner og eks. MVA/avgift

Disp. nr.	Beskrivelse	Status	Registrert	Beløp
Byggherreinitiert	lås og beslag	Antatt	28.09.2021	1 000 000,00
E01	Prøvetaking asbest	Faktisk	30.08.2021	86 250,00
E02	Fjerning løssøre	Faktisk	30.08.2021	23 242,00
E03	Sanering asbest	Faktisk	30.08.2021	1 174 961,00
E04	Prøvetaking - Lim under keramiske fliser	Faktisk	23.09.2021	5 750,00
E05	Ukjente rom i kjeller	Faktisk	23.09.2021	86 250,00
E06	Forurensede masser	Antatt	23.09.2021	400 000,00
E07	Impregnerte materialer	Faktisk	23.09.2021	41 849,00
E08	Fast LPS	Ferdigstilt	07.10.2021	0,00
E09	Nedgravde kummer	Faktisk	07.10.2021	0,00
E10	Flytting av HC-garderobe og lokaler barnevern og helse	Antatt	07.10.2021	120 000,00
E11	Kapasitetstest kommunalt ledningsnett	Faktisk	01.11.2021	53 355,00
E12	Betongkonstruksjon i byggegrop	Faktisk	01.11.2021	342 544,00
E13	Befaring Ydalir	Antatt	01.11.2021	20 000,00
E14	Drikkevannsfontene	Ferdigstilt	12.11.2021	0,00
Totalsum				3 354 201,00

4.2.1 Kommentarer til endringsmeldinger

Kommentarer og status til endringsmeldinger (godkjente/avviste endringsmeldinger tas bort ved neste rapport)

E01: Prøvetaking asbest: 86 250,- eks mva

I forbindelse med riving fløy E ble det oppdaget flere forekomster materialer man mistenkte inneholdt asbest, som ikke var nevnt i miljøsaneringsbeskrivelsen.

Status: Godkjent

E02: Fjerning løssøre: 23 242,- eks mva.

Forutsetning for riving fløy E var at brukere skulle tømme bygget for løssøre. Det var ikke gjort. Kostnader for tømming av løssøre.

Status: Godkjent



E03: Sanering av asbest: 1 174 961,00,- eks mva.

I forbindelse med riving fløy E ble det oppdaget flere forekomster av materialer man mistenkte inneholdt asbest, som ikke var nevnt i miljøsaneringsbeskrivelsen. Prøvetaking (Ref E01) viste at flere av forekomstene inneholdt asbest.

Byggherren har ikke saksjonsmulighet mot denne endringsmeldingen, men viser hvor stor risiko det er å rive eksisterende bygningsmasse. Det skal gjøres en større kartlegging med destruktive prøver ved detaljert kartlegging av resterende skole.

Status: Godkjent

E04: Prøvetaking - Lim under keramiske fliser: 5 750,- eks mva

Det var mistanke om at flere materialer, som ikke er nevnt i miljøsaneringsbeskrivelsen inneholder asbest. Dette varselet gjelder prøvetaking for å fastslå om materialer inneholder asbest.

Status: Godkjent

E06: Forurensede masser: 350 000 (antatt) eks mva

I totalentreprenørs tilbudsbrevet er det tatt forbehold om at kostnader med håndtering av forurensede masser ikke er medtatt. De supplerende miljøundersøkelsene gjort etter kontraktinngåelse viste at det er forurensede masser på tomta. Det jobbes med å kartlegge området der det skal deponeres masser.

Status: Under arbeid totalentreprenør

E08: Fast LPS: 18 000 000,- eks mva

Som alternativt til indeksregulering ble det tilbydd fast LPS i kontrakten.

Prosjektledelsen kommer tilbake med en anbefaling til kommunen. Frist for tilbakemelding til TE er 01.12.21. Behandles i SG-møte november 2021.

16.12.21: BH har valgt å ikke innløse fast LPS i prosjektet.

Status: Avvist

E09: Nedgravde kummer: 80 000 (antatt) eks mva.

Under gravearbeidene har det dukket opp to stk nedgravde kummer med tilhørende rør. Avklart at dette er synkekummer som ikke lenger er i drift.

Status: Tilbaketrukket, inngår i E12.

E10: Endret planløsning garderober og lokaler for barnevern-helse: 120 000,- (antatt) eks mva

BH ønsket flytting av HC-garderober etter ønske fra rådet for mennesker med funksjonsnedsettelse. Samt endret planløsning for barnevern/helse. Medfører omprosjektering for Ark, RIB, RIV, RIE og møtevirksomhet med flere fag. Mulig konsekvenser for bestilt armering. Det kommer en ekstra inngangsdør og skrapematte utenfor yttervegg.

Status: Under arbeid totalentreprenør

E11: Kapasitetstest kommunalt ledningsnett: 53 355,- (antatt) eks mva.

For å kartlegge vannkapasitet på andre kummer i område enn tidligere prøvetatt, så måtte rørlegger kjøre ny tappetest. Endringen omhandler kjøring, tappetest for rørlegger på egnet rigg.

Status: Godkjent

E12: Betongkonstruksjon i byggegrop: 342 544 (faktisk) eks mva,-



Det ble funnet en skjult armert betongkonstruksjon under utgraving. Denne må deponeres da den inneholder ukjente miljøfiendtlige gifter. Inngår også skjulte synkekummer i grunnen (E09).

Status: Til godkjenning byggherre

E13: Befaring skoleprosjekt Ydalir skole: 20 000 (antatt) eks mva.

Angår utgifter for billeie og bevertningskostnader for en delegasjon fra byggherre og totalentreprenør. Totalentreprenør og Byggherre ble enig om at kostnadene deles 50/50.

Status: Under arbeid totalentreprenør

E14: Drikkevannsfontene: 20 000 (antatt) eks mva.

Ny drikkevannsfontene i skolens hjerte. Denne endringen gjelder framlegging av vann og avløp. Denne lå inne i kontrakten, og derfor avvist.

Status: Avvist

Byggherre initiert Lås og beslag: 1 000 000 (antatt) eks mva

Kostnadene er prosjektleders antatte kostnad og ikke en varslet endring. Avhenger av utfall fra gjennomgang av soneplan og adgangskontroll. Inngår i kvalitetsheving opp til nøkkelfri skole.

Status: Antatt av prosjektleder

Se vedlegg 1 og 2 for detaljert oppsett på prosjektøkonomi.

5. Usikkerheter for prosjektet

Usikkerhet	Tiltak
Parallell prosjektering og bygging – kan i verste fall medføre at bygging skjer uten tilfredsstillende tegningsgrunnlag.	Fremdriften i prosjektering og HNAS AS vil prosjektere samtidig som de bygger. Fra byggherrens side vil vi følge opp at leveringsplan for tegninger og produksjonsunderlag samsvarer med fremdrift på byggeplass, samt at vi vil delta i HNAS prosjekteringsmøter og bygge-/fremdriftsmøter. Stort fokus på planlegging fremdrift produksjon, slik at det samsvarer med prosjektering.
Sikkerhet mens skolen fortsatt er i drift. Rigging og rivingsarbeider skal pågå mens det er elever på skolen.	Følges særskilt opp fra byggherrens side av SHA-kordinator utførelse, ved gjennomgang av totalentreprenørens HMS-plan, kontroll at underentreprenører er kjent med og tar gjeldende retningslinjer inn i sine arbeider. Driftspersonell fra skolen deltar på byggemøter.

6. HMS, kvalitetssikring og avvik

6.1 Helse miljø og sikkerhet

Kort oppsummert:

- SJA: Det er per d.d. utført 4 sikker jobb analyser (SJA).
- RUH: Det er per d.d. rapportert inn 11 stk registrert uønsket hendelser (RUH) på byggeplass.

6.2 Kvalitet

Totalentreprenørens system for kvalitetssikring er gjennomgått for utførelsesfasen og fulgt blir opp løpende gjennom hele byggeprosessen. Totalentreprenøren har opprettet en overordnet kontrollplan med underliggende kontrollplaner/sjekklistor for alle fag. Kontrollplaner og sjekklistor blir fulgt opp på alle byggemøter.

6.3 Avvik

Rapportering av avvik i forhold til inngått kontrakt vil følge system som er omforent mellom WSP og HNAS. WSP vurderer om avvik har et omfang som gjør at de må behandles i styringsgruppen.

I hovedsak vil det gjelde avvik vedr. kostnader og fremdrift, samt vesentlige avvik i teknisk kvalitet eller helse, miljø eller sikkerhet.

- Det er i perioden rapportert om 1 avvik i november, av totalt 1 avvik.

7. Fremdrift

7.1 Avtalt fremdrift og milepæler for utførelsesfasen skole

Følgende milepæler er stadfestet gjennom investeringsvedtak og i totalentrepriskontrakt med HNAS.

Fremdrift

Aktivitet	Tidspunkt tentativt
Oppstart gjennomføringsfase	30.08.2021
Teknisk ferdig bygg/oppstart avslutningsfase	28.09.2023
Overtagelse skole og utomhus og trafikale arealer	20.12.2023
Oppstart prøvedrift	20.12.2023
Oppstart ny skole	Januar 2024
Rivning resterende skole	Januar 2024
Overtagelse utomhus resterende	01.08 2024
Slutt prøvedrift	20.12.2024

Denne planen er overordnet og vil bli detaljert når detaljprosjekteringen av massiv-tre blir kartlagt.

7.2 Fremdrift FOMA-tomten

Arbeidet med reguleringsplan pågår og beslutningsunderlag vil bli fremlagt kommunestyret den 16 desember 2021 for beslutning om videreføring av reguleringsarbeidet.

Honorar til arealplanleggere blir håndtert innad i skoleprosjektet, men må utvides dersom kommunen velger å gå videre med prosjektet. Skole prosjekt kalkylen har ikke tatt høyde for omfanget av reguleringsarbeid på det som planlegges på FOMA-tomten.

7.3 Fremdrift overbygd 7ver hall

Arbeid med uttegning av areal pågår, og kravspesifikasjon for hallen er under utarbeidelse.

Det har ikke vært arbeidet med denne delen av prosjektet i november, da det ikke er prioritert.

Blir detaljert videre i neste månedsrapport.

7.4 Viktige møter/prosesser kommende to måneder

- Soneplan og adgangskontroll med eventuell kvalitetsheving
- Kvalitetssjekk av fast inventar leveranse

Møteplan fase 2

Type møte	Intervall	Sted	Deltagere
Styringsgruppemøter	Hver måned	Teams-basert	PL BH, Styringsgruppen
Interne BH-prosjektmøter	Hver 14 dag	Teams-basert	PL BH, Rådmann, Ordfører, Skolepedagog, Oppvekstsjef, Prosjektkoordinator
Statusmøter/byggherremøter BH-ENTR	Hver torsdag 12-13	Teams-basert – Byggeplass	PL-BH, PL-TE, Rådmann, Anleggsleder
Prosjekteringsmøter/ICE-møter	Hver tirsdag 09-14	Teams-basert	Prosjekteringsgruppe, PL-TE, Underentreprenører
Byggemøter/koordineringsmøter	Hver 14 dag	Teams-basert – Byggeplass	PL-TE, Underentreprenører, PL-BH, Anleggsleder
Særmøter	Ved behov		
Brukerkoordineringsmøter	Ved behov		Skolepedagog, PL fast og løst inventar, PL-BH, Brukerkoordinatorer

7.5 Viktige byggherrebeslutninger kommende to måneder

- Ny styringsgruppe for fase 2
- Lås og beslag - kvalitetsheving
- Beslutning vedrørende videreføring overbygd 7ver hall
- Gjenbruksprosjekt – oppstart kartlegging Båtsfjord skole og Nordskogen skole
- Gjennomgang av utomhusplan

Vedlegg:

Vedlegg 1 Økonomisk oversikt november 2021

Vedlegg 2 Endringslogg totalentreprise

Prosjektoversikt

Periode: nov 2021
 Sortering: Prosjektnummer

Prosjekt	PNS	PNS Navn	TOTAL, eks. avgift			
			1 Godkjent budsjett	2 Prognose	3 = 1 - 2 Differanse Godkjent budsjett- Prognose	11 Fakturert Akkumulert
Sum valgte prosjekter	11124223	Båtsfjord Skole 2021	329 817 543	329 861 170	-43 627	34 897 564
		Oppvekstsenter Båtsfjord	329 817 543	329 861 170	-43 627	34 897 564
		00 Tidlig fase, skisse og forprosjekt	12 817 305	12 860 932	-43 627	12 860 931
		01-07 Entreprenørkostnad	257 460 238	262 960 238	-5 500 000	19 866 426
		08 Generelle kostnader	10 000 000	10 000 000	0	2 156 984
	81	Prosjektledelse	8 000 000	8 000 000	0	2 085 204
	82	Reisekostnader	600 000	600 000	0	0
	83	Brukermøter	200 000	200 000	0	6 068
	84	Uavhengig kontroll PRO og UTF	500 000	500 000	0	34 650
	85	Andre rådgiverkostnader	600 000	600 000	0	22 620
	86	Søknader, gebyrer mm . byggesak	100 000	100 000	0	8 441
		09 Spesielle kostnader	20 600 000	20 600 000	0	13 223
	091	Inventar og utstyr	11 000 000	11 000 000	0	0
	092	Rivingskostnader	6 600 000	6 600 000	0	0
	093	Kunstnerisk utsmykking	1 500 000	1 500 000	0	0
	094	Andre spesielle kostnader	1 500 000	1 500 000	0	13 223
		11 Forventet tillegg / PL reserve	11 000 000	5 500 000	5 500 000	0
		13 LPS	10 000 000	10 000 000	0	0
		14 Usikkerhetsavsetning BH margin	7 940 000	7 940 000	0	0

Endringslogg

11124223 - Båtsfjord Skole 2021

Kontrakt: Totalentreprise Harald Nilsen AS
Leverandør: Entreprenør Harald Nilsen AS (999) - Alta
Kontraksstandard: NS 8407
Periode: November 2021

Alle beløp i hele kroner og eks. MVA/avgift

Disp. nr.	Beskrivelse	Type	Status	Registrert	Beløp	Fakturert
Byggherrenitert	lås og beslag	BH	Antatt	28.09.2021	1 000 000,00	0,00
E01	Prøvetaking asbest	BH	Faktisk	30.08.2021	86 250,00	0,00
E02	Fjerning løseøre	BH	Faktisk	30.08.2021	23 242,00	0,00
E03	Sanering asbest	BH	Faktisk	30.08.2021	1 174 961,00	0,00
E04	Prøvetaking - Lim under keramiske fliser	BH	Faktisk	23.09.2021	5 750,00	0,00
E05	Ukjente rom i kjeller	BH	Faktisk	23.09.2021	86 250,00	0,00
E06	Forurensede masser	BH	Antatt	23.09.2021	400 000,00	0,00
E07	Impregnerte materialer	BH	Faktisk	23.09.2021	41 849,00	0,00
E08	Fast LPS	LPS	Ferdigstilt	07.10.2021	0,00	0,00
E09	Nedgravde kummer	BH	Faktisk	07.10.2021	0,00	0,00
E10	Flytting av HC-garderobe og lokaler barnevern og helse	BH	Antatt	07.10.2021	120 000,00	0,00
E11	Kapasitetstest kommunalt ledningsnett	BH	Faktisk	01.11.2021	53 355,00	0,00
E12	Betongkonstruksjon i byggegrop	BH	Faktisk	01.11.2021	342 544,00	0,00
E13	Befaring Ydalir	BH	Faktisk	01.11.2021	14 549,00	0,00
E14	Drikkevannsfontene	BH	Ferdigstilt	12.11.2021	0,00	0,00
Totalsum					3 348 750,00	0,00

BÅTSFJORD KOMMUNE OMBRUKSPROSJEKT

SIRK TRE - OLA ROALD ARKITEKTUR



BÅTSFJORD SKOLE

OMBRUKSPROSJEKT

Prosjektet er en satsing koblet til bygging av ny Båtsfjord skole og barnehage. Ola Roald Arkitektur har fått støtte til å gjennomføre kartlegging og prosjektering av ombruksmaterialer fra flere donorbygg skal rives. Prosjektet har fått støtte gjennom SirkTre plattformen.

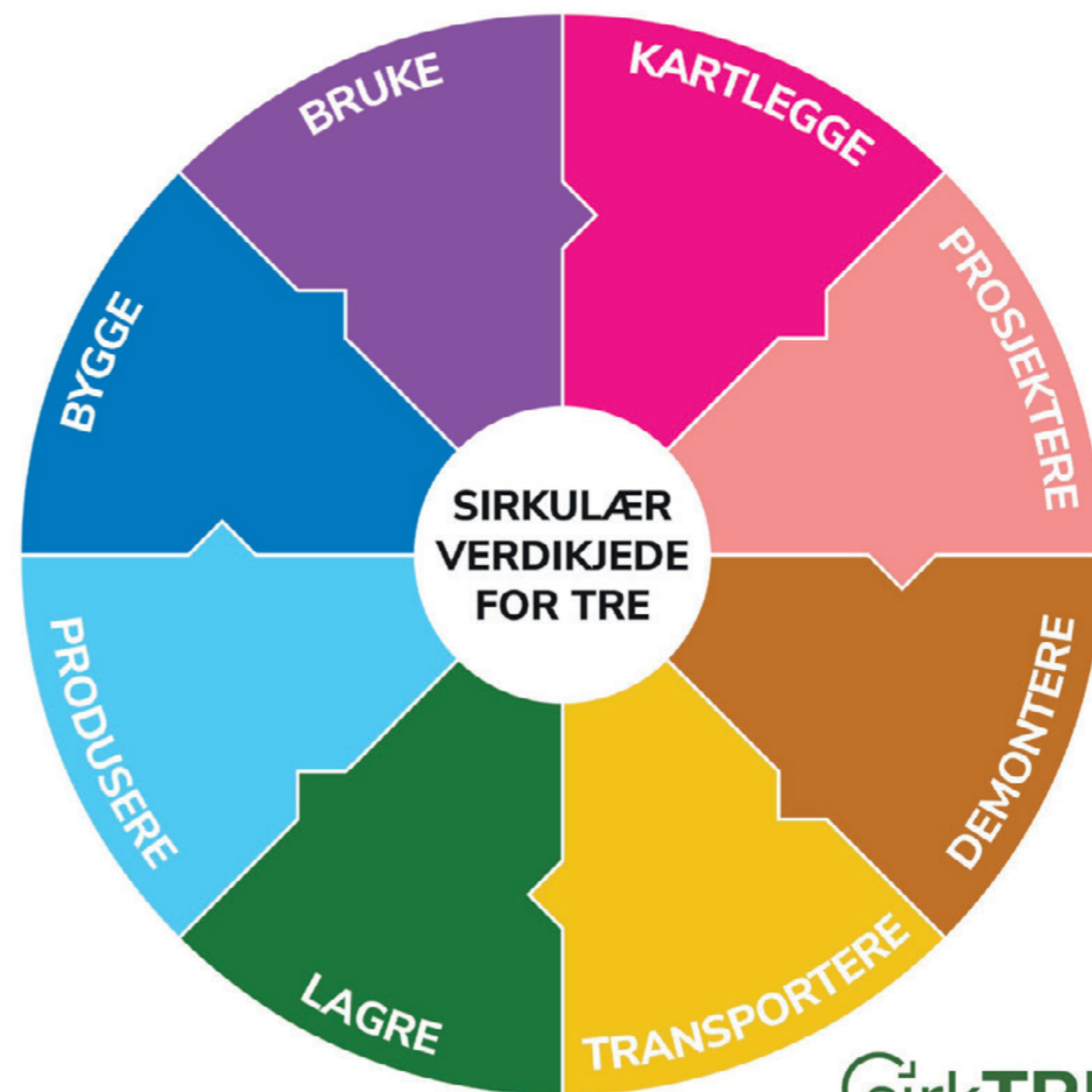


SirkTre

SirkTre er en grønnsatsing på gjenbruk av trekonstruksjon brukt som byggematerialer. Det treårige prosjektet sirkTRE har et totalbudsjett på over 180 millioner NOK, der støtten fra Innovasjon Norge, Forskningsrådet og SIVA gjennom ordningen Grønn plattform utgjør nær 106 millioner NOK. Ola Roald Arkitektur har fått støtte til å gjennomføre SirkSkole del av prosjektet i Båtsfjord kommune.



Gjennom sirkTRE skal vi løfte treindustrien og byggenæringen mot det helsirkulære, grønne skiftet ved å sørge for at returtre ombrukes i byggeprosjekter og inngår som råstoff i dagens treindustri. Målet til sirkTRE er å utnytte 250.000 kubikkmeter av Norges treavfall innen 2024, tilsvarende 100.000 tonn, og 1 million kubikkmeter innen 2030. sirkTRE vil bidra med et klimakutt på 0,5 millioner tonn CO₂ årlig innen 2024, og to millioner tonn CO₂ årlig innen 2030.



sirkTRE

OLA ROALD ARKITEKTUR

Ola Roald Arkitektur er et arkitektkontor som jobber med bla skoler og barnehage. Vi har kontorer i Oslo og Tønsberg, og vi har lang erfaring med massivtre og andre type trekonstruksjon. Kontoret har pågående prosjekter over hele landet. Vi har flere prosjekter i Nord Norge, som nye skoler i Kautokeino og Båtsfjord.



FORDELER MED OMBRUK/TRANSFORMASJON OG GEVINSTEN FOR BÅTSFJORD KOMMUNE

- Støtte til kartlegging- og prosjekteringsarbeid gjennom SirkTre. Prosjekteringskostnader knyttet til material ombruk er dekket av SirkTre.
- Besparelse på byggekostnader med gjenbruk av materialer fra eksisterende bygg.
- Økonomisk gevinst med mulig ombygging av Nordskogen skole. Rivekostnader blir vesentlig mindre om fundamenter og betong gjenbrukes.
- Miljøfordeler med ombruk. CO2 fotavtrykk til byggeprosjekt blir vesentlig mindre med material ombruk mtp. både råstoff og transport.

FORDELER MED OMBRUK/TRANSFORMASJON OG GEVINSTEN FOR BÅTSFJORD KOMMUNE

- Kompetansebygging i lokalmiljø. Et ombruks- og transformasjonsprosjekt i Båtsfjord blir et forbilde prosjekt i Nord-Norge.
- God reklame for Båtsfjord kommune.
Nasjonal interesse rundt SirkTre prosjekt.
- Å være en del av SirkTre gir større muligheter for støtte andre steder.
Dette inkludere støtte fra Enova på gjennomføring.

BÅTSFJORD KOMMUNE

Ola Roald er arkitekten for Båtsfjord skole og har fått støtte til å begynne prosjektering av en ny Barnehage i Båtsfjord kommune med ombruksmaterialer fra flere andre bygg i Båtsfjord kommune.

Når kartleggingsprosessen begynner skal både ombygging av byggene og material ombruk vurderes. OR skal vurdere hvilken løsninger er mest gunstig mtp. både økonomi og miljø for å skape et bærekraftig prosjekt.



Nordskogen Barnehage

Nordskogen Skole

Båtsfjord Skole

DONORBYGG

Båtsfjord skole, Nordskogen skole og Nordskoge barnehage skal rives og er vurdert som donor bygg til prosjektet. Byggene er oppført med forskjellige type byggematerialer og vi ønsker å vurdere egenhet av flere andre type materialer, i tillegg til trekonstruksjon.

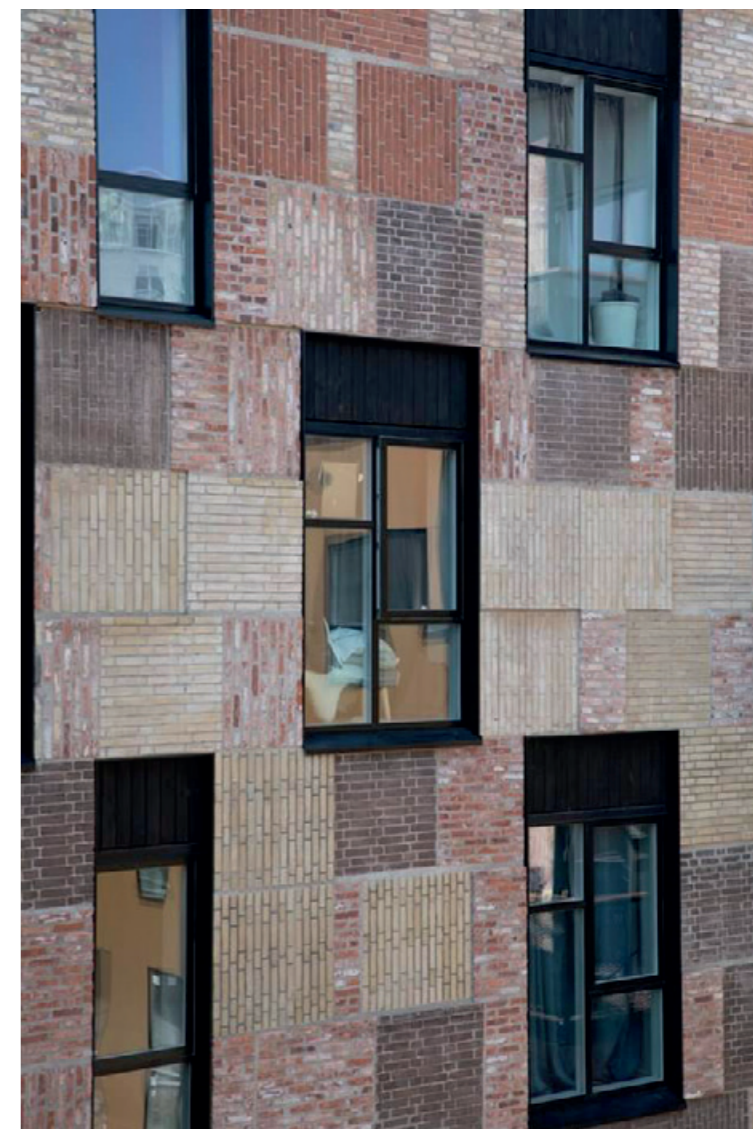


OMBRUKSMATERIAL

TEGLSTEIN

Teglstein er vurdert som ombruksmaterial på uteareal til den nye skolen eller som fasade til den nye barnehagen om det lar seg gjøre.

Egenhet til materialet skal vurderes som en del av kartleggingsprosessen og gjenbruk av tegl har blitt mer vanlig mange steder i Skandinavia.



OMBRUKSMATERIAL

BETONG

Betong er vurdert som ombruksmaterial på uteareal til den nye skole. Det vurderes også å beholde deler av fundamenter til Båtsfjord skole om mulig og integrere dem i uteareal. Betong konstruksjoner representere en stor del av rivekostnader. Det er en stor økonomisk og miljøbesparelse om de kan beholdes.

Gjenbruk av eksisterende betong konstruksjoner og fundamenter til Nordskogen skole skal vurderes i kartleggingsprosess.

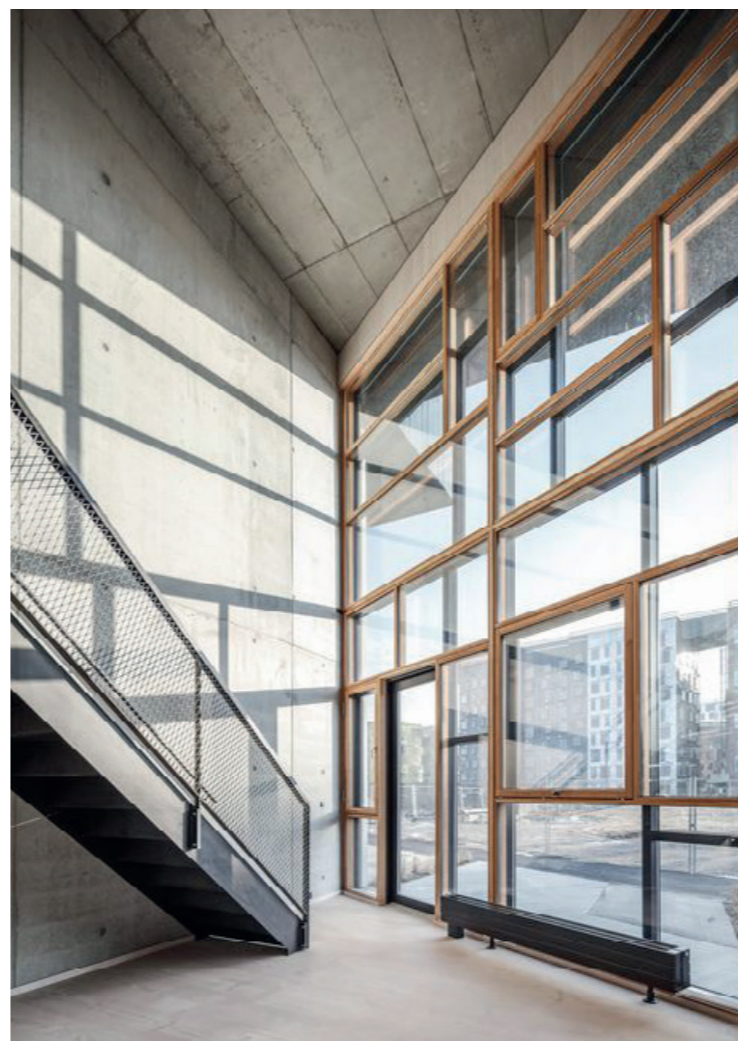
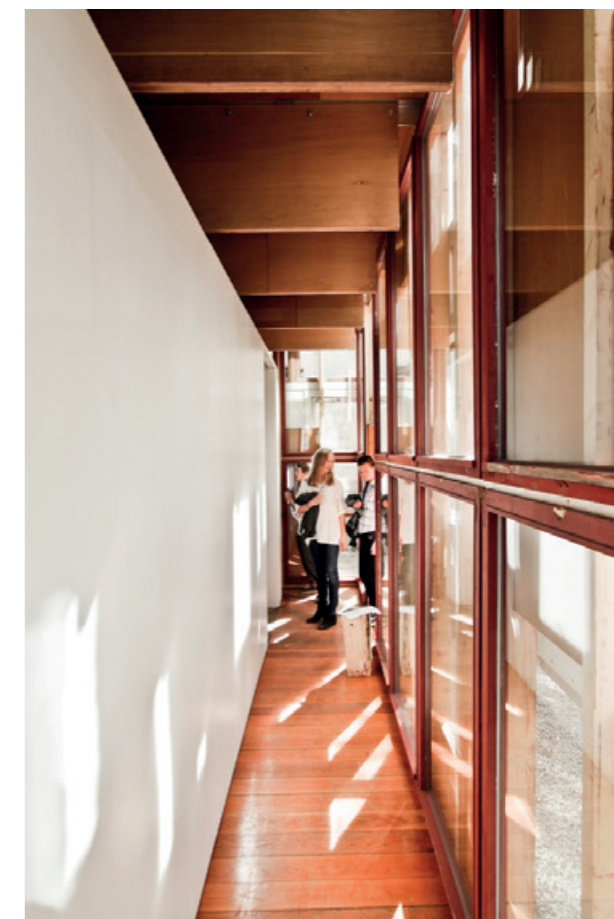


OMBRUKSMATERIAL

VINDUER

Vinduer er vurdert som ombruksmaterial i en nytt veksthus eller utstillingsrom knyttet til skole eller barnehagen.

Selv om det er vanskelig å gjenbruke vinduer på nye bygg er det mange andre muligheter.



OMBRUKSMATERIAL

KUNSTPROSJEKT

Ombruksmaterialer skal vurderes brukt som en del av en kunstprosjekt som utarbeides i dialog med skolen og Båtsfjord kommune.

Prosjektet under er en paviljong bygget i Canada som fungere både som en slags gapahuk og en kunstinstallasjon.



OMBRUKSMATERIAL

TREKONSTRUKSJON

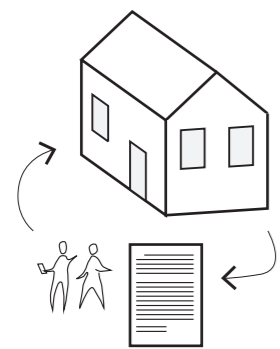
Ombruk av trekonstruksjon skal være hovedfokus til SirkTre del av prosjektet.

Ola Roald Arkitektur har fått støtte til å kartlegge og prosjektere mulig bruk av trekonstruksjon gjennom SirkTre.

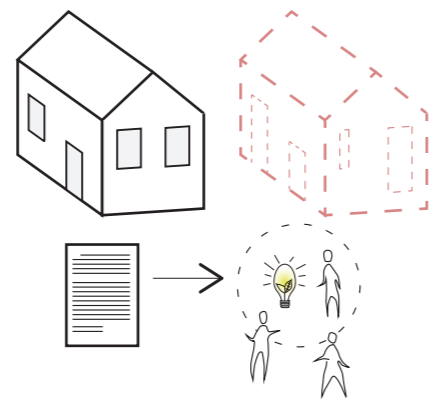
Trevirke skal vurderes gjenbrukt igjen som konstruksjonsmaterialer men skal også vurderes som fasadematerial eller en del av kunstprosjektet.



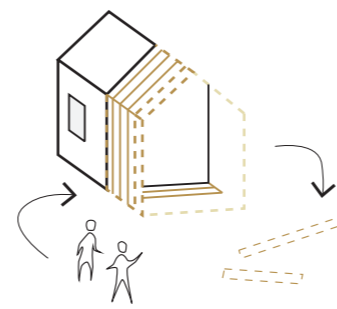
PROSESS



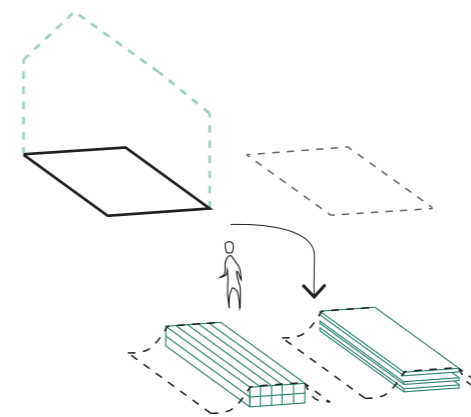
KARTLEGGE



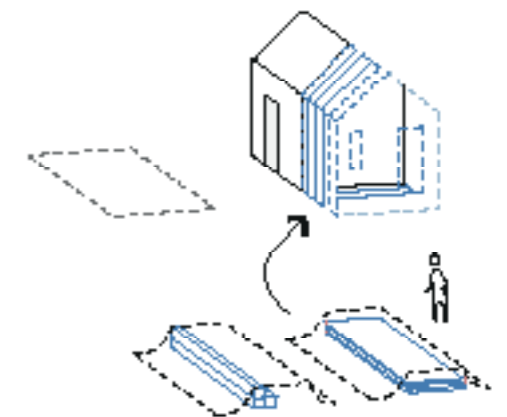
PROSJEKTERE



DEMONTERE



LAGRE



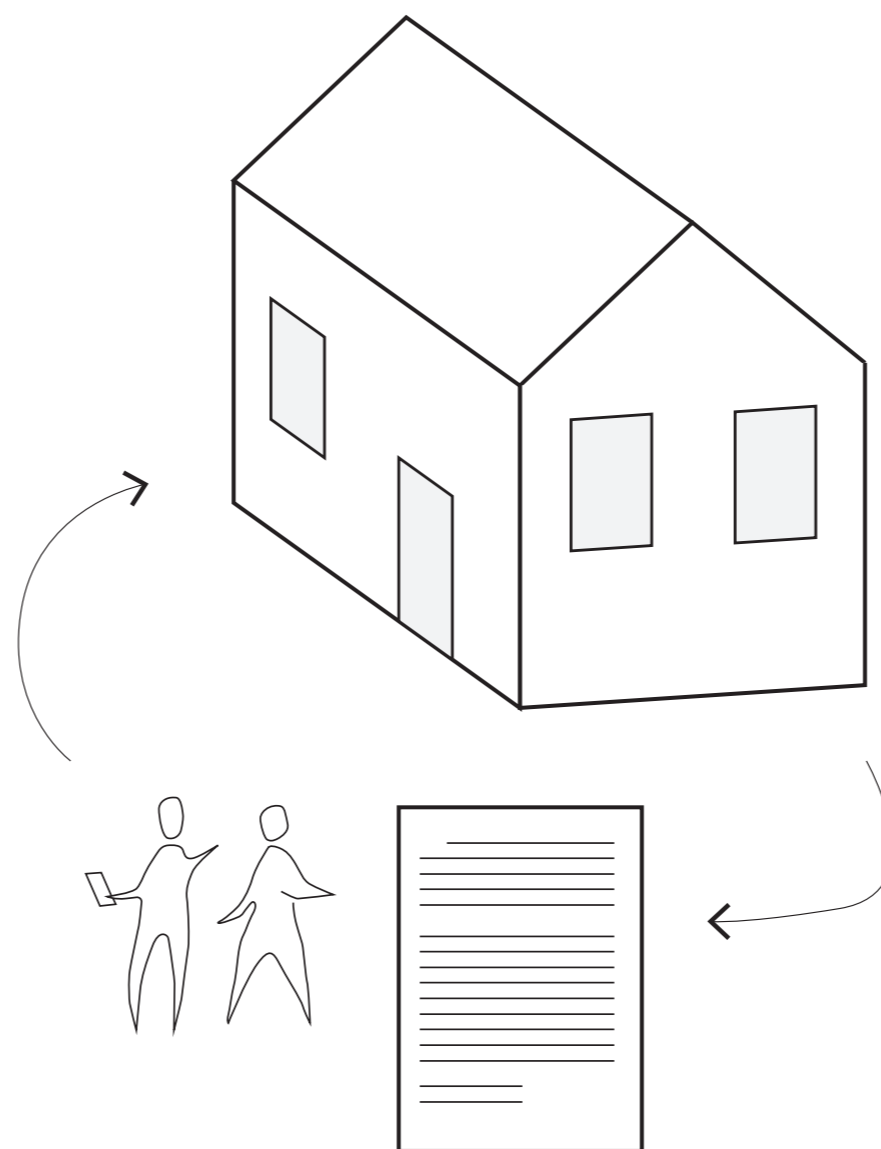
REMONTERE

KARTLEGGING

Kartlegging av de eksisterende byggene skal handle om å vurdere material kvalitet til alle byggematerialer i skolen og barnehagen, inkludert konstruksjonen og fasadematerialer.

Ola Roald Arkitektur har fått støtte til å kartlegge materialene i skolen med hensyn til ombruk, men skal også foreta en vurdering om en transformasjon av skolen. Vi skal gjennomføre en fullstendig vurdering hvor alle materialer og ombruksmetoder skal vurderes.

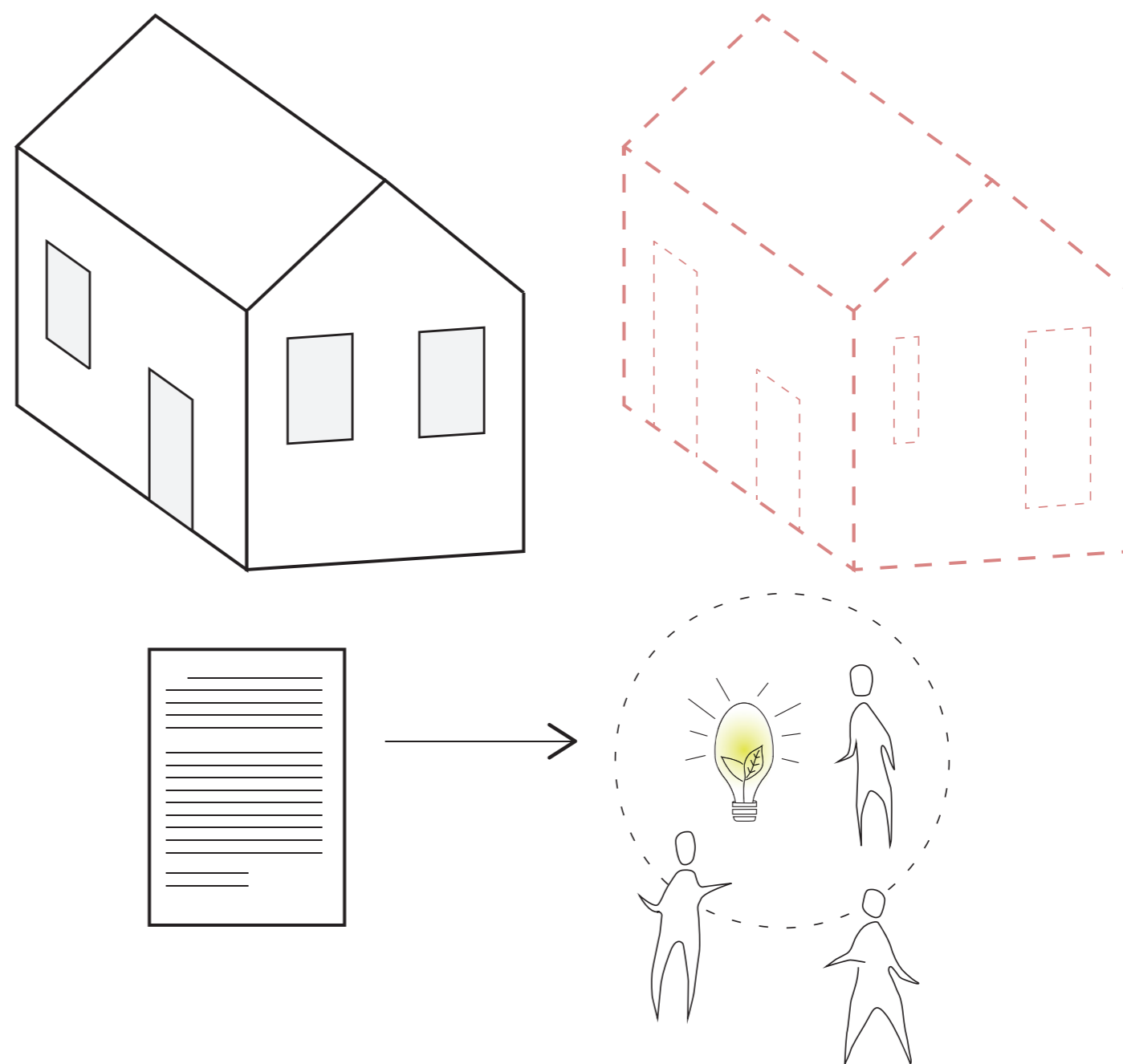
Denne kartleggingsprosessen skal danne grunnlaget for videre prosjektering av barnehage mtp. både material ombruk og transformasjon av det eksisterende bygget.



PROSJEKTERING

Prosjekteringsprosessen innebærer en vurdering av hvordan materialene kan gjenbrukes, samt planlegging og prosjekteringen av den nye barnehagen. Prosjekteringen skal handle om å vurdere gjenbruk av materialene samt medvirknings-og dialogprosesser med kommune angående behov til barnehagen.

Rapporter fra kartleggingsprosessen legges til grunn for denne fasen og en mulig transformasjon av eksisterende Nordskogen skole kan være veiledende for både arkitektur prosjektering og planlegging av barnehagen.



VEIEN VIDERE

- Båtsfjord kommune melder interesse og støtte for ombruksprosjektet koblet til Båtsfjord skole og ny barnehage.
- Ola Roald Arkitektur setter i gang med kartlegging av eksisterende bygg. Tar med nødvendige konsulenter og samarbeidspartnere.
- Båtsfjord kommune fortsetter med planleggingsarbeid til ny barnehage. Dette inkluderer areal behov og medvirkning.
- Dialog rundt ombruk foregår parallelt med prosjekteringen av barnehagen. Dette inkluderer både prosjektering og planlegging av de neste fasene.

TAKK!

