



REFERAT

Oppdragsnavn: Båtsfjord skole – Samlokalisering av kommunale tjenester

Oppdragsgiver: Båtsfjord kommune

Møtetype: Møte i styringsgruppen Fase 3 **Møte nr.:** 24

Møtested: Rådhuset, Båtsfjord

Møtedato: 21.03.2024 **Referat dato:** 22.03.2024

Referent: Richard Flate

Neste møte: 24.04.24 kl 14.00

NAVN	INIT.	FIRMA	ROLLE	TILSTEDE
Øyvind Hauken	ØH	Båtsfjord kommune	Ordfører - observatør	
Trond Henriksen	TH	Båtsfjord kommune	Rådmann – leder av gruppen	
Tom Børje Eriksen	TBE	Linken Næringshage	Prosjektkoordinator	X
Inna Kristiansen	IK	Båtsfjord kommune	Representerer de ansatte	X
Espen Nystad	EN	Båtsfjord kommune	Kommunalleder MUNT	X
Christina Svendsen	CS	Båtsfjord kommune	Kommunalleder Kultur og Oppvekst	X
Richard Flate	RF	WSP Norge AS	Prosjektleder	X
Espen Suhr	ES	WSP Norge AS	Oppdragsleder	



Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
0.00	Kommentarer forrige referat Ingen mottatte kommentarer.	INFO	
0.01	Status i prosjektet og gjennomgang av forrige månedsrapport <u>Status</u> ✓ Månedsrapport gjennomgått i møtet.		
Nye saker			
23.01	Beslutning om bruk av styringsgruppens reserve til å håndtere lønns og prisstigning Som gjengitt i månedsrapport, så er den totale lønns og prisstignings kostnaden på <u>kr 6 715 442</u> eks mva over budsjett for LPS. Vedtak: Det besluttes at resterende reserve fra styringsgruppen på <u>kr 4 829 534</u> brukes til å håndtere deler av lønns og prisstignings budsjettet. Resterende differanse på <u>kr 1 885 908,-</u> kommer fra øvrige budsjettjusteringer og prosjektleders reserve. Rapporteres på neste styringsgruppemøte. <i>21.03.24</i> <i>Det er foretatt budsjettjusteringer, og ved bruk av prosjektleders reserver, så vil prognosert sluttkostnad være på vedtatt budsjett.</i> <i>Saken avsluttes her, og vil løpende rapporteres gjennom månedsrapporter.</i>		
23.03	Beslutning om tilleggsutstyr til naturfagssal Det er ytret ønske fra faglærere om å ettermontering av utstyr til naturfagssal. Prosjektleder ønsker styringsgruppens tilbakemelding på om dette er noe som skal bekostes av prosjektet. Kommunen skal dekke det lovpålagte kravet til undervisning. Det gjøres en avsjekk mot gjeldene regelverk. <i>21.03.2024:</i> <i>Det er gjort en sjekk med gjeldende regelverk, og byggeier mener at naturfagssalen er utrustet for grunnskole som lovpålagt undervisning.</i> <i>Skolen arbeider nå med en oppdatering av stoffkartotek som viser antall og typer kjemikalier som skal lagres inne i rommet. Dette kartoteket vurderes opp imot behovet til grunnskolen.</i>		

Kartleggingen bør oppsummeres i en rapport som leveres til byggeier, og den bør følges opp med tiltak som skal gi bedre oversikt og kontroll med skolens oppbevaring og bruk av kjemikalier.

Saken avsluttes her, og følges opp direkte i andre forum.

23.04 Åpningsdag for Melkarn Oppvekstsenter

Styringsgruppen ønsker at alle arealer skal tas over og tas i bruk. Slik saken er nå er ikke kultursalen helt ferdigstilt, og biblioteket har åpning i starten av mars. Det estimeres at hele mars måned vil gå til innflytting og opplæring for full ibrukstagelse.

Åpningsdag for oppvekstsenteret er planlagt i **april 2024**.

Det må i denne forbindelse settes ned en arrangementkomite for å planlegge denne åpningsdagen.

21.03.24

Dato for åpningsdag er planlagt til 25.04.24.

Ordfører utnevner en komite som må arbeide med innhold, program, og booker tider for dagen. Invitasjon bør komme rett over påskeferien.

I mellomtiden må bygget arbeide med å ta i bruk bibliotek og kultursal.

23.05 Høyde på plaskebasseng

Plaskebassenget er ikke idriftsatt på grunn av utbedring av rennefliser. Estimert ferdigstilt uke 10. Det stilles spørsmål til høyden fra gulv opp til overløp med hensyn til gjeldende krav. Prosjektleder avklarer dette med arkitekt.

21.03.24:

Det skal ikke være noe som ikke er i samsvar med TEK17. Kravet er at om høyden overstiger 500 mm må det etableres rekkverk – derfor er dette ikke en nødvendighet her.

Selve «trinnet» vil være å sammenlikne med et amfitrinn.

I samspillsfasen ble det skissert en løsning der plaskebasseng ble senket ned i dekke. Dette var ikke mulig på grunn av tekniske løsning under basseng.

Det er ønsket å etablere trinn inn og ut av plaskebassenget for å gjøre tilkomst enklere.

23.06 Trafikkmønster rundt skolen

Trafikkmønsteret med henting og bringing har fungert greit etter plan, men har fortsatt forbedringspotensialer. Det arbeides med rutiner for



bringing og henting fra skolens side. Et tiltak som har vært identifisert som et problemområde er fartsgrense langs fylkesveien. Gjeldene fartsgrense er 50 km/t.

Kommunen vil henvende seg til fylkeskommunen for en anmodning om redusert fartsgrense ned til 30 km/t nedenfor for skolen langs Skolegata.

21.03.24

Saken er til behandling hos Finnmark Fylkeskommune. Det er anmodet om redusert fartsgrense fra 50km/t til 40km/t gjennom Båtsfjord tettstedet.

Kommunen følger opp saken selv.

Øvrig trafikkmonster vil være i en midlertidig periode være frem til endelig ferdigstilling litt kaotisk. Viktig at nødetatene har tilkomst rundt hele bygget, og ikke hindres av trafikk.

Saken avsluttes her, og følges opp i andre fora.

Nye saker

24.01 Bruk av kultursalen

Brukstagelse av kultursalen har vært forsinket, primært knyttet til manglende bruksertifikat.

Byggeier har nå mottatt bruksertifikat, men det mangler fortsatt utbedringer av flere tidligere påpekte mangler.

Det mangler opplæring på kinomaskin og siste kalibrering av maskinen.

Det planlegges generalprøve av lydutstyret og en prøvedrift av kinomaskinen. Prøvedrift av kinomaskinen må tas sammen med leverandør for å utføre tilstrekkelig opplæring.

21.XX Andre saker

- Nøkkelsystem i svømmehallen
Det er ønsket et bedre nøkkelsystem i svømmehallen. Det er et manuelt system i dag. Prosjektleder undersøker pris for å endre dette.
- Endret dør inn til samordnet hjelpetjeneste
Det er ønsket omhengsling av dør inn til samordnet hjelpetjeneste. Prosjektleder undersøker om dette kan la seg gjøre innenfor rimelighetens grenser.