

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
0.00	<p>Kommentarer forrige referat</p> <p>Ingen mottatte kommentarer.</p>	INFO	
0.01	<p>Status i prosjektet og gjennomgang av forrige månedsrapport</p> <p><u>Status</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Månedsrapport gjennomgått i møtet. <ul style="list-style-type: none"> • Kommentar til månedsrapport: <i>Det er ikke kommunestyre men teknisk utvalg som skal behandle en Disp sak på nytt.</i> <p>Status i sak fra Statsforvalters oppheving av vedtak:</p> <p>Fristen for naboer til å komme med merknader er førstkommende mandag 24. oktober. Per dags dato er det ingen merknader.</p> <p>Arbeidsgruppen har møte 24.10.22 for gjennomgang av eventuelle merknader. Senest onsdag 26. oktober er det planlagt å sende ut høringsbrevet til sektormyndigheter, fra da går det 30 dager før vi kan sende ut saksframlegget. Vi sikter oss inn på å behandle søknaden om midlertidig dispensasjon 1. desember – leder i teknisk styre er informert. 31. oktober er svarfrist for ansvarlig søker å gi tilbakemelding på forhåndsvarselet om byggestopp. Planmyndighet vil da sende ut et nytt brev. Innholdet i dette er foreløpig ikke diskutert med jurist.</p>		
5.02	<p>Skilting av bygget og navn til skolen</p> <p>Ulike løsninger for skilting av byggeprosjektet ble diskutert. Kan det være en del av kunstprosjektet?</p> <p>Kan en navnekonkurranse være aktuelt for å finne beste navn på det nye bygget?</p> <p>Vi tar opp saken ved neste SG-møte.</p> <p>17.03.22</p> <p>Arkitekten vil foreslå plasseringer av skilt på bygget. Det viktigste her at vi klarer å legge opp lys og styring til skiltingen.</p> <p>Navneforslag på den nye skolen må løftes opp i et KS-møte eller workshops.</p> <p>21.04.22</p> <p>Dette arbeidet pågår, og vil knyttes opp imot kunstprosjektet</p> <p>09.06.22</p> <p>Hvordan tenker SG for seg navngivning til det nye bygget?</p>	RF	INFO



Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	Signalene er at navnet på bygget må representere bredden av nasjonaliteter og kultur i Båtsfjord. Det ønskes at navnet blir best mulig forankret i av alle brukere av bygget		
	Det ble besluttet i møtet at IK tar ansvaret for å håndtere prosessen med skolene der en idemyldring kan foregå, og at dette også kan få bidrag fra kunstprosjektet.	IK	
	18.08.22 Plassering og utforming foreslås av prosjektleder til neste møte.	RF	
	22.09.22 Plassering bestemt iht. vedlagte skisse. (vedlegg 2) Det legges opp strøm til skissert plassering. Utforming av skilt tas etter navngivning på bygget.		
	IN etablerer en navnekomite for å gjennomføre blant annet en navnekonkurranse i lokalsamfunnet. Navnekomitens oppgave blir da å legge frem det beste navnet på det nye bygget frem for styringsgruppen for endelig godkjenning.		
	20.10.22 <i>Navnekonkurranse pågår. Tas opp i neste SG-møte.</i>		
10.02	Tett bygg markering (kranselag/mønsås)		
	Planlagt i uke 43 - 25.10 kl. 14.00-16.00		
	<ul style="list-style-type: none">Kl. 14.00 – 15.00 - befaring på bygget for de som interessert. I og med at vi skal inn gjennom en port er det viktig at alle møter opp til fastsatt tid.Kl. 15.00 – 16.00 – mønsås/kranselag hvor det vil bli bespisning i regi av HNAS. Alle arbeider i prosjektet vil også være med på denne delen. Mulighet for at det blir en tale.		
	Antall deltagere fra byggherre siden: WSP: 1 person Administrasjon kommune: 5 Kommunestyret: 20 (?) Styringsgruppe: 5 Brukerkoordinatorer: 10 Media: 1 person		
	Estimert totalt: 42 stk.		
	Prosjektleder utsender invitasjon via Outlook, og ber der om en bekreftelse på deltagelse innen 11.10.22.	RF	Uke 39
	Invitasjonen er personlig.		

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p>20.10.22</p> <p><i>Markeringen er utsatt på grunn av milepæl har blitt utsatt til månedsskiftet november /desember. Ny dato fastsettes i samarbeid med entreprenør.</i></p>		
10.03	<p>Lønnskostnader kommune i budsjett</p> <p>Viser til tidligere sak (4.02) i SG-møte januar.</p> <p><i>Prosjektleder setter av et budsjett på lønnskostnader pålydende 1,9 millioner i prosjektrengskapet, der midlene tas av styringsgruppens reserve.</i></p> <p>For å bedre usikkerhetsavsetningene. anbefaler prosjektleder en revurdering av omfanget på beløpet som er satt av.</p> <p>Dette ble ikke akseptert, da beløpet er et politisk vedtatt beløp, og vi legger tidligere beløp til grunn.</p> <p>Det skal gjøres en avstemming mot påløpte lønnskostnader og alle øvrige bokførte kostnader på prosjektet i løpet av oktober.</p> <p>20.10.22</p> <p><i>Avstemming gjort. 1 enkelt faktura på byggekamera ble identifisert. Lønnskostnader for 2022 fra kommune er lagt inn i prosjektrengskapet.</i></p> <p><i>Pågår avstemming på hele prosjektet fra 2021-2022.</i></p>	INFO	RF
10.05	<p>Hva skjer med Gropa etter byggeprosjektet?</p> <p>Prosjektleder ønsket en avklaring hva som er tenkt å bruke Gropa til etter ferdigstillelse av prosjektet.</p> <p>Selv om bygget står på kommunal tomt, er det opplyst at det er Båtsfjord sportsklubb som eier bygget. Eierforhold må avklares, og hvordan dette i praksis vil medføre i en driftsfase.</p> <p>20.10.22</p> <p><i>BSK har uttalt at de ikke ønsker å eie bygget fremover, da banen vil flyttes. Videre prosess med eierskap skifte må avklares.</i></p>		
10.08	<p>Overskuddsmasser fra skoleprosjektet</p> <p>Prosjektet søker i størst mulig grad en massebalanse, men det vil komme overskuddsmasser fra skoleprosjekt når utomhus anlegget er ferdigstilt.</p> <p>Prosjektleders innstilling er at massene kan brukes til utfylling til deler av FOMA-tomt området. Området som ikke omfattes av fotballbaneområdet.</p> <p>Det må midlertidig omsøkes for å bruke brukes som et midlertidig deponi/utfylling til Kommunen.</p>		

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p>Det er ikke estimerte mengder enda.</p> <p>Det finnes også et alternativ at entreprenør tar massene vederlagsfritt ut, mot fortjeneste i andre prosjekter. Dette fordrer at det finnes tilgjengelige prosjekter som kan har behov for masser.</p> <p>Prosjektleder undersøker estimerte mengder, og hvilken søknadsprosess dette omfatter.</p> <p>20.10.22 <i>Ikke mottatt estimerte mengder enda.</i></p>		RF
Nye saker			
11.01	<p>Organisasjonsutvikling skole</p> <p>Det pågår nå organisasjonsutvikling på skole prosjektet. Dette påløper det kostnader for, og gjennomføres av Avec/Aske Prosjektutvikling. Bestiller her er oppvekstsjef.</p> <p>Neste samling blir i november 2022. Disse kostnadene føres på skoleprosjektet.</p> <p>Prognosene for det resterende arbeidet er at org.utviklingen vil pågår frem til 2025. Det vil si lenge etter skolebygget er ferdig.</p> <p>Det pågående og resterende arbeidet inkl reisekostnader er nå på <u>2 272 000,- eks mva.</u></p> <p>Det gis KS støtte til store deler av arbeidet. De stønadsberettigede midlene er beregnet til kr 1 728 00,- eks mva.</p> <p>Det vil si at kommunen selv har en egenandel på kr <u>544 000,- eks mva.</u></p> <p>Saken behandles først i ledermøte der oppvekstsjef får uttalt seg.</p>		
11.02	<p>Organisasjonsmodell for driftsfasen</p> <p>Vi ser et behov for å diskutere og utvikle en organisasjonsmodell for driftsfasen av bygget.</p> <p>Det er flere selvstendige enheter som skal inn, som skole, hjelpetjenester, bibliotek, svømmehall, VGS/LOSA etc. Disse isolert sett kan drifte seg selv, men vi ser et behov for en overordnet driftsmodell av hele bygget. Som helger, kveldstid og arrangementer.</p> <p>Spesielt gjelder det drift av kultursal og fellestjenester.</p> <p>Det lydt tekniske anlegget på kultursalen er av god kvalitet, tilpasset målsettingene til kommunen. Men det krever også at salen kan driften av kompetent personell. Drift av kino, arrangementer,</p>		



Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p>konsserter etc krever dedikert personell som kan bistå og betjene salen.</p> <p>Dette må det igangsettes en prosess på.</p>		
11.XX	Andre saker <ul style="list-style-type: none">• Prosjektet fikk støtte fra Fylkeskommunen på støtte øremerket til øvingsrom kr 1 000 000,- i 2022. Mulighet for å søke på resterende beløp i 2023.		

Vedlegg:

1. Månedrapport september 2022 med vedlegg