



REFERAT

Oppdragsnavn: Båtsfjord skole – Samlokalisering av kommunale tjenester

Oppdragsgiver: Båtsfjord kommune

Møtetype: Møte i styringsgruppen Fase 2 **Møte nr.:** 5

Møtested: Nettmøte

Møtedato: 22.02.2022 **Referat dato:** 22.02.2022

Referent: Richard Flate

Neste møte: Torsdag 17.03.2022, kl. 14.00 (nettmøte).

NAVN	INIT.	FIRMA	ROLLE	TILSTEDE
Lone Johnsen	LJ	Båtsfjord kommune	Ordfører - observatør	
Trond Henriksen	TH	Båtsfjord kommune	Rådmann – leder av gruppen	X
Tom Børje Eriksen	TBE	Linken Næringshage	Prosjektkoordinator	X
Inna Kristiansen	IK	Båtsfjord kommune	Representerer de ansatte	X
Richard Flate	RF	WSP Norge AS	Prosjektleder	X
Espen Suhr	ES	WSP Norge AS	Oppdragsleder	



Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
0.00	Kommentarer forrige referat Ingen mottatte kommentarer.	INFO	
0.01	Status i prosjektet og gjennomgang av forrige månedsrapport <u>Status</u> ✓ Månedsrapport gjennomgått i møtet.		
1.11	Soneinndeling av skolen Prosjektet jobber nå med brukerkoordinatorene for å bekrefte soneplanene. Vedrørende adgangskontroll og nøkkelfri skole vil være til diskusjon en god stund fremover, og avhenger både av total økonomien i prosjektet, og om det ønskes en kvalitetsheving av foreliggende løsning der det er en kombinasjon mellom brikker og nøkkel. RF tar denne saken med brukerkoordinatorer for å først bekrefte soneplaner. 16.12.21 Soneplanene er godkjent hos brukerkoordinatorer, og brakt videre til prosjektet. Det vil komme et beslutningsunderlag på en endret konseptløsning som vil gi en bedre drift av adgangskontroll, ved at det legges opp til et mer selvbetjent system, og mulighet for å heve kvaliteten opp til nøkkelfri skole (offlineløsning) i tidlig i 2022. 20.01.22 Ikke mottatt underlag pr d.d. 22.02.22: <i>Underlag er mottatt.</i> <i>Punkt 1: Endring av kortsystem:</i> <i>Leverandør anbefaler å endre opprinnelig RCO R-card online adgangssystem til SALTO SPACE.</i> <i>Systemet har en klar fordel ved at dørlisenser er inkludert ved førstegangs kjøp av programvare, og ikke tilkommer for hver enkelt dørutvidelse. Lisensen i systemet baseres på moduler for hvilke funksjoner som benyttes.</i> <i>Endringen vil gjøre at kommunen i større grad kan administrere adgangskontrollsystemet selv.</i> <i>Anbefaling punkt 1:</i> <i>Prosjektleder anbefaler å endre dette konseptet, da det gjør at kommunen og skolen enklere kan administrere driften selv, i større grad uavhengig av leverandør.</i>		

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p><i>Dette medfører ingen kostnadskonsekvens.</i></p> <p><i>Punkt 2: Nøkkelfri skole:</i> <i>Offline låser til underordnede dører. SALTO SPACE offline dørblanderheter for underliggende som og erstatter mekanisk låssylinder som leveres ved dagens lås og beslags oppsett.</i></p> <p><i>Anbefaling punkt 2:</i> <i>Prosjektleder anbefaler at endringen innløses, da det er en løsning som er fremtidsrettet og i større grad tilpasses byggets behov for fleksibilitet. Det medfører at batterier på offline låser må skiftes ut med jevne mellomrom. Dette er likevel en klar kvalitetsforbedring for prosjektet.</i></p> <p><i>Dette medfører en kostnadskonsekvens på <u>kr 374 951</u> eks mva, der midlene tas av styringsgruppens reserve.</i></p> <p><i>Konklusjon:</i> <i>Prosjektleder tar en gjennomgang med brukerkoordinatorer hva ønskene er innen neste SG-møte.</i></p> <p><i>Frist for bestilling er 15.03.22.</i></p>		
3.01	<p>Opsjon - overbygd 7ver hall</p> <p>Det er satt av plass til en overbygd 7ver hall på skoletomten i forprosjektet. Dette er en avtalt opsjon i kontrakt med totalentreprenør med en gitt økonomisk ramme fra kommunestyremøtet.</p> <p>Det er ikke prosjektert/tegnet ut løsninger hittil. Prosjektet må nå ta stilling til om vi skal legge til rette for den planlagte 7verhallen med infrastruktur (vann, avløp, strøm og overvannsgrøfter). Det vil medføre kostnader knyttet til dette. Dette har også konsekvenser om skal la noen konstruksjoner av eksisterende skole stå igjen.</p> <p>Det må tas en beslutning på om overbygd 7verhall skal prosjekteres videre.</p>	RF	
	<p>RF lager et beslutningsunderlag til neste SG-møte for behandling.</p> <p>20.01.22</p> <p>Beslutningsunderlag ble oversendt SG før møtet.</p>	RF	
	<p>Styringsgruppen diskuterte ulike muligheter for alternativ plassering. Konkret anbefaling med å flytte fotballhall ned til FOMA-tomten ble vurdert som ikke et alternativ man skal jobbe videre med.</p> <p>Prosjektet må jobbe videre med å planlegge hall på skoletomten.</p>	INFO	
	<p>Det endte med følgende alternative plasseringer.</p>		

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Flytte overbygd 7ver hall over eksisterende kommunale boliger i enden av Gamle Kirkegårds vei. 2. Redusere overbygd 7verhall til overbygd 5er hall. 		
	<p>Prosjektleder utarbeider et kostnadsoverslag, visualiseringer og øvrige konsekvenser for flytting utredet i et saksfremlegg. Disse plasseringene skal til politisk behandling i neste KS-møte i februar.</p>		
	<p>22.02.22 <i>Behandling av saken ble utsatt i KS-møtet. Neste mulighet for behandling i KS-møte er 07.04.22.</i></p>		
	<p><i>Prosjektleder går nå inn i løsningen ut ifra forprosjektet, og prøver å løse denne saken innad i prosjektet for å unngå det økte omfanget på OV-løsning ned Skolegata.</i></p>		
	<p><i>Beslutning om alternativ plassering/reduert størrelse må gjennom en politisk prosess gjennom workshops.</i></p>		
3.02	Ombruksprosjekt		
	<p>Arkitektene hadde en presentasjon av ombruksprosjektet til SIRKtre. Arkitekt Ola Roald AS har fått støtte fra SIRKtre til kartlegging og prosjektering til skoleprosjektet og det kommende barnehageprosjektet med hensyn på ombruk i Båtsfjord.</p>		
	<p>Vi har vurdert det som mest hensiktsmessig å kunne bruke dette primært på barnehageprosjektet, men det kan også komme til nytte i utenomhusplan på skoleprosjektet, i form av lette konstruksjoner fra skolen som kan være kunstneriske elementer i utenomhusplanen.</p>		
	<p>Dette gir en god mulighet for å gjøre en grundig kartlegging av eksisterende bygningsmasse før man tar en beslutning på ombruk/gjenbruk opp imot totalsanering og nybygg på barnehageprosjektet.</p>		
	<p>Vi planlegger en Workshop med politikere på oppstart barnehageprosjektet i januar 2022. RF planlegger med ES og TH for dato og agenda.</p>		
	<p>Presentasjon ligger vedlagt dette referat.</p>		
	<p>20.01.22 Beslutning for oppstart Barnehageprosjektet på Nordskogen må avventes inntil rammeforutsetningene for prosjektet blir avklart.</p>		
	<p>Rådmann initierer et møte med Kommunalbank for å avklare først finansiering til prosjektet.</p>		
	<p>WSP avventer inntil videre med å etablere prosjektplan og annet oppstartsmateriell.</p>	INFO	

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	<p>22.02.2022</p> <p><i>Avventer tilbakemelding fra kommunalbanken med hensyn på finansiering.</i></p>		
4.02	<p>Lønnskostnader fra kommune</p> <p>Det er fra KS satt av kostnader for lønn til administrasjonen i som belastes investeringsbudsjettet.</p> <p>Vedtatt budsjett for 2022 er kr 700 000, deretter kr 600 000 frem til 2024, <u>sum 1,9 millioner.</u></p> <p>Det er ikke satt av egne budsjettposter til lønnskostnader i skoleprosjektet, og midlene må tas av styringsgruppens reserve.</p> <p><u>Konklusjon:</u></p> <p>Prosjektleder setter av et budsjett på lønnskostnader pålydende 1,9 millioner i prosjektreknskapet, der midlene tas av styringsgruppens reserve. Opprinnelig usikkerhetsavsetning: 7 940 000,-. Ny usikkerhetsavsetning: 6 040 000,- eks mva.</p>		
	<p>22.02.22</p> <p><i>Budsjett er avsatt i prosjektreknskapet.</i></p> <p><i>Saken avsluttes her.</i></p>		INFO
4.03	<p>Rammeavtale for kjøp av AV-utstyr</p> <p>Det har vært etterlyst en rammeavtale for IKT utstyr hos kommunen.</p> <p>Det er en pågående rammeavtale som heter «Rammeavtale for kjøp av videoendepunkter, samt tilhørende utstyr og tjenester» via Norsk Helsenett hvor Båtsfjord kommune kan bli med hvis de ønsker.</p> <p>Det har også vært utlyst en konkurranse for inngåelse av rammeavtale på IKT utstyr hvor Båtsfjord er en av kommunene som er med. Men denne avtalen har ikke avklart enda.</p> <p>Hvis dette er utenfor rekkevidde så kan altså Båtsfjord kommune velge selv om de ønsker å bruke den avtalen gjennom Norsk Helsenett.</p> <p>Styringsgruppen ønsker ikke å benytte rammeavtalen via Norsk Helsenett.</p> <p>Prosjektleder legger opp til en selvstendig anskaffelse for AV-utstyr til skoleprosjektet.</p>		
	<p>22.02.22:</p> <p><i>Saken avsluttes her, og følges opp i andre fora</i></p>		INFO

Sak nr.	Tekst	Ansvar	Frist
	Nye saker		
5.01	<p>Fortau opp Skolegata og Gamle Kirkegårdsvei</p> <p>Løsningen fra forprosjektet innebefattet en nye adkomstveier uten fortau.</p> <p>I behandlingen hos Statsforvalter og Fylkeskommune, så ble det gitt en klar anbefaling om å etablere fortau opp Skolegata og Gamle Kirkegårdsvei.</p> <p>For å sikre trygg og god adkomst for gående og syklende til skolen for barne og ungdomsskolen, så anbefaler prosjektleder at vi skal i første omgang legge opp til fortau opp Skolegata. Vi avventer etablering av fortau opp Gamle Kirkegårdsvei, da vi ikke trenger å ta stilling til dette enda.</p> <p>Prosjektleder har estimert 1 000 000 kr for å kunne dekke dette.</p> <p>Konklusjon</p> <p>Det legges til grunn fortau opp Skolegata, det avventes Gamle Kirkegårds vei</p>	INFO	
5.02	<p>Skilting av bygget og navn til skolen</p> <p>Ulike løsninger for skilting av byggeprosjektet ble diskutert. Kan det være en del av kunstprosjektet?</p> <p>Kan en navnekonkurranse være aktuelt for å finne beste navn på det nye bygget?</p> <p>Vi tar opp saken ved neste SG-møte.</p>		
5.XX	<p>Andre saker</p> <ul style="list-style-type: none"> • Søknad til Samfunnsløftet planlegges søkt 01.mars 2022 • Søknad til SVV Tilskudd til tryggere skoleveier og nærmiljø, planlegges søkt 01.mars 2022 		

Vedlegg:

1. Månedrapport januar 2022 med vedlegg